Şcoala Naţională de Sănătate Publică, Management şi Perfecţionare în Domeniul Sanitar Bucureşti

Nr. 118 / 27.07.2020

Ordinul Asistenţilor Medicali Generalişti, Moaşelor şi Asistenţilor Medicali din România

Nr. 359/22.07.2020 /

PROTOCOL DE COLABORARE

I. Părţi contractante

1.1. Şcoala Naţională de Sănătate Publică, Management şi Perfecţionare în Domeniul Sanitar Bucureşti, cu sediul în str. Vaselor nr. 31, sector 2, CIF nr. 26328134, cont IBAN nr.: **RO80TREZ23F665050200130X**, deschis la Trezoreria Sector 2, Bucureşti, reprezentat prin Director General – **prof. univ. dr. Cristian Vlădescu** şi Director Economic – **ec. Mirela Cismaru,** denumit în continuare ***S.N.S.P.M.P.D.S.B.***, pe de o parte

şi

1.2. Ordinul Asistenţilor Medicali Generalişti, Moaşelor şi Asistenţilor Medicali din România, cu sediul în Calea Griviței nr.77, sector 1, Bucureşti, CUI: 15346984, cont IBAN nr.: RO34BRDE410SV21220794100 deschis la BRD Academiei, sector 1, reprezentat legal prin Preşedinte – **dl. Mircea Timofte**, denumit în continuare **O.A.M.G.M.A.M.R**, pe de altă parte

au convenit să încheie prezentul protocol de colaborare, în următoarele condiţii:

II. OBIECTUL PROTOCOLULUI

2.1. Obiectul protocolului îl constituie colaborarea dintre cele două părţi pentru:

a) organizarea şi desfăşurarea programelor de educaţie profesională continuă (dezvoltare profesională continuă, perfecţionare) inclusiv în format e-learning (educaţie profesională continuă la distanță- EPCD) şi a manifestărilor ştiinţifice care conţin secţiuni adresate asistenţilor medicali generalişti, moaşelor şi asistenţilor medicali;

b) organizarea şi desfăşurarea programelor de specializare pentru asistenţii medicali;

c) organizarea şi desfăşurarea programelor de formare de formatori în domenii ale sistemului de sănătate adresate asistenţilor medicali.

2.2. Programele menţionate la pct. 2.1. se organizează şi desfăşoară în conformitate cu prevederile actelor normative aprobate de Ministerul Sănătăţii şi cu respectarea normelor aprobate de Consiliul Naţional al O.A.M.G.M.A.M.R.

III. DURATA PROTOCOLULUI

3.1. Prezentul protocol se încheie pe o durată de 2 ani, începând cu data semnării de către părţi, cu posibilitatea prelungirii prin acte adiţionale.

IV. DREPTURILE ŞI OBLIGAŢIILE PĂRŢILOR CONTRACTANTE

4.1. S.N.S.P.M.P.D.S.B.:

4.1.1. Pentru programele de educaţie profesională continuă

S.N.S.P.M.P.D.S.B. AVIZAT CONSILIER JURIDIC BUCUREŞTI - ROMÂNIA

a) să colaboreze cu O.A.M.G.M.A.M.R. pentru organizarea programelor de educaţie profesională continuă (EPC), inclusiv EPCD şi a altor manifestări ştiinţifice care conţin secţiuni dedicate asistenţilor medicali;

b) în cazul programelor organizate integral de S.N.S.P.M.P.D.S.B., să asigure condiţiile pentru buna desfăşurare a programului conform prevederilor Ordinului ministrului sănătăţii nr. 716 / 2002 şi anume: lectori acreditaţi (formatori acreditaţi de Ministerul Sănătăţii şi/sau cadre didactice universitare), curriculum de pregătire, sală de curs sau spaţiu de formare dotat cu echipamentele corespunzătoare, logistica didactică, inclusiv suportul de curs;

c) să răspundă solicitării O.A.M.G.M.A.M.R. de a organiza programe de EPC care corespund necesităţilor de formare identificate de către acesta, pentru grupuri ţintă formate din asistenţi medicali, membri ai O.A.M.G.M.A.M.R.;

d) pentru programele organizate integral sau în parteneriat cu terţi, S.N.S.P.M.P.D.S.B. înaintează către OAMGMAMR cu cel puţin 2 săptămâni înainte de începerea programului, solicitarea privind acordarea creditelor pentru asistenţi medicali, în baza prezentării documentelor care însoţesc cererea de creditare, menţionând locaţia, perioada şi numărul de participanţi;

e) să transmită filialelor O.A.M.G.M.A.M.R. lista cu participanţii la program, după finalizarea programului, alături de aprobarea de creditare emisă de Comisia naţională de educaţie profesională continuă a OAMGMAMR .

4.1.2. Pentru programele de specializare

a) să colaboreze cu O.A.M.G.M.A.M.R. pentru organizarea programelor de pregătire pentru obţinerea specializărilor şi competenţelor profesionale pentru asistenţii medicali;

b) să răspundă solicitării O.A.M.G.M.A.M.R. de a organiza, cu acordul Ministerului Sănătăţii, programe de specializare care corespund necesităţilor de dezvoltare profesională identificate de aceştia, pentru asistenţi medicali;

c) să colaboreze cu O.A.M.G.M.A.M.R. la elaborarea planurilor de învăţământ şi a curriculumurilor de pregătire pentru programele organizate şi desfăşurate de S.N.S.P.M.P.D.S.B., în baza aprobării Ministerului Sănătăţii;

d) să asigure condiţiile pentru buna organizare şi desfăşurare a programelor şi anume: înscrierea cursanţilor, repartizarea pe centre universitare, serii de pregătire şi specializări, logistica didactică etc.;

e) să elibereze cursanţilor, împreună cu responsabilii locali de program, adeverinţe de participare la programul de specializare în vederea susţinerii examenului de specializare, organizat de Ministerul Sănătăţii;

f) pentru programele de specializare, S.N.S.P.M.P.D.B. solicită O.A.M.G.M.A.M.R, la elaborarea planurilor de învăţământ, numărul de credite aferent fiecărui program;

g) să transmită filialelor O.A.M.G.M.A.M.R. lista cu participanţii la programul de specializare, după finalizarea programului;

h) să organizeze examenul naţional pentru obţinerea specializării, conform aprobării Ministerului Sănătăţii şi a normativelor în vigoare;

i să elibereze certificatele de absolvire pentru programele de specializare, conform prevederilor metodologiei S.N.S.P.M.P.D.B..

4.1.3. Pentru programele de formare de formatori în domenii ale sistemului de sănătate

a) să răspundă solicitării O.A.M.G.M.A.M.R. de a organiza programe de formare de formatori pentru diferite domenii ale sistemului de sănătate, care corespund necesităţilor de formare identificate de aceştia, pentru asistenţi medicali, conform prevederilor Ordinului ministrului sănătăţii nr. 716/2002 privind acreditarea programelor educaţionale, formatorilor şi formatorilor de formatori din sistemul sanitar;

b) pentru programele de formare de formatori organizate integral sau în parteneriat cu terţi, S.N.S.P.M.P.D.B. solicită, O.A.M.G.M.A.M.R. Național, cu cel puţin 2 săptămâni înainte



de începerea programului, acordarea creditelor pentru asistenţi medicali, în baza prezentării documentelor care însoţesc cererea de creditare, conform deciziei O.A.M.G.M.A.M.R.;

c) să anunţe preşedintele filialei O.A.M.G.M.A.M.R. în care se desfăşoară evenimentul educaţional cu cel puţin 2 săptămâni înainte, pentru a putea fi validată creditarea programului, menţionând locaţia, perioada şi numărul de participanţi;

d) să transmită spre aprobare Ministerului Sănătăţii domeniile pentru programele de formare de formatori propuse de O.A.M.G.M.A.M.R. în vederea acreditării;

e) să solicite participarea unui membru din conducerea O.A.M.G.M.A.M.R. la comisia de verificare a îndeplinirii criteriilor de acreditare ca formatori a participanţilor asistenţi medicali, conform prevederilor Ordinului ministrului sănătăţii nr. 716/2002 privind acreditarea programelor educaţionale, formatorilor şi formatorilor de formatori din sistemul sanitar

4.2. O.A.M.G.M.A.M.R.:

4.2.1. Pentru programele de educaţie profesională continuă

a) Să ofere participanţilor detalii legate de programele de educaţie profesională continuă tip EPC și EPCD organizate de către ***S.N.S.P.M.P.D.S.B.;***

b) să acorde numărul de credite conform Programului național de educaţie profesională continuă al O.A.M.G.M.A.M.R., pentru asistenţii medicali care participă la programele, cursurile, manifestările ştiinţifice şi la celelalte forme de EPC organizate de către S.N.S.P.M.P.D.S.B.;

c) să evalueze rezultatele programelor din perspectiva îndeplinirii obiectivelor educaţionale propuse;

d) să semnaleze S.N.S.P.M.P.D.S.B., atunci când este cazul, necesitatea adaptării programelor de educaţie profesională continuă pentru îndeplinirea obiectivelor propuse.

4.2.2. Pentru programele de specializare

a) să ofere asistenţilor medicali, prin filialele O.A.M.G.M.A.M.R., informaţii legate de programele de specializare organizate de către S.N.S.P.M.P.D.S.B.;

b) să solicite S.N.S.P.M.P.D.S.B. organizarea, cu acordul Ministerului Sănătăţii, de programe de specializare care corespund necesităţilor de dezvoltare profesională pentru grupuri ţintă de asistenţi medicali din sistemul de sănătate;

c) să numească responsabilii naționali ai programelor de specializare aprobate prin reglementările în vigoare și să înainteze spre aprobare Ministerului Sănătății lista acestora;

d) să participe la elaborarea şi avizarea planurilor de învăţământ şi a curriculumurilor de pregătire pentru programele de specializare organizate în baza aprobării Ministerului Sănătăţii;

e) să acorde, prin planurile de învăţământ, numărul de credite pentru asistenţii medicali care participă la programele de specializare organizate de către S.N.S.P.M.P.D.S.B.;

f) să participe la organizarea şi desfăşurarea examenelor naţionale pentru obţinerea specializărilor organizate de S.N.S.P.M.P.D.S.B. (înscrierea candidaţilor, membrii în comisiile centrală şi locale de examen, transmiterea testelor-grilă, evaluarea candidaţilor etc.), în baza aprobării Ministerului Sănătăţii;

g) să participe, prin filialele O.A.M.G.M.A.M.R., la transmiterea certificatelor de absolvire pentru absolvenţii examenului naţional de specializare, în conformitate cu prevederile metodologiei S.N.S.P.M.P.D.B.

h) să semnaleze S.N.S.P.M.P.D.S.B., atunci când este cazul, aspecte necorespunzătoare apărute în centrele de pregătire privind desfăşurarea programelor de specializare.

4.2.3. Pentru programele de formare de formatori în domenii ale sistemului de sănătate

a) să înainteze S.N.S.P.M.P.D.S.B. lista domeniilor necesare acreditării formatorilor asistenţi medicali din sistemul de sănătate;

AVIZAT CONSILIER JURIDIC BUCUREȘTI - ROMÂNIA

b) să solicite S.N.S.P.M.P.D.S.B. organizarea de programe de formare de formatori în diferite domenii ale sistemului de sănătate pentru membrii săi, asistenţi medicali;

c) să acorde numărul de credite conform Programului naţional de educaţie profesională continuă al O.A.M.G.M.A.M.R., pentru asistenţii medicali care participă la programele de formare, organizate de către S.N.S.P.M.P.D.S.B.;

d) să desemneze un reprezentant din conducerea O.A.M.G.M.A.M.R., care să participe la comisia de verificare a îndeplinirii criteriilor de acreditare ca formatori a participanţilor asistenţi medicali, conform prevederilor Ordinului ministrului sănătăţii nr. 716/2002.

V. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

5.1. Fiecare parte contractantă răspunde de obligaţiile care îi revin în derularea corectă şi la termen a prezentului protocol.

5.2. Modificarea ulterioară a clauzelor prezentului protocol este permisă numai cu acordul scris al ambelor părţi.

VI. SOLUŢIONAREA LITIGIILOR

6.1. Eventualele neînţelegeri ivite între părţi ca urmare a executării obligaţiilor prezentului protocol se soluţionează, pe cale amiabilă, prin tratative directe.

6.2. Litigiile de orice fel decurgând din executarea prezentului protocol se soluţionează de către instanţele judecătoreşti din România.

VII. CESIUNEA

7.1. Cesionarea protocolului sau a unor părţi din acesta este interzisă.

VIII. COMUNICĂRI

8.1. Orice comunicare între părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

8.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât şi în momentul primirii.

8.3. Comunicările dintre părţi se pot face şi prin telefon, fax sau e-mail, cu condiţia confirmării în scris a primirii comunicării.

Prezentul protocol de colaborare s-a încheiat în data de _____ , în 2 (două) exemplare, cu paginile numerotate, toate având valoare de original şi aceeaşi forţă de drept, conţinând 4 pagini, din care un exemplar revine S.N.S.P.M.P.D.S.B. şi un exemplar revine O.A.M.G.M.A.M.R.

S.N.S.P.M.P.D.S.B.,

DIRECTOR GENERAL,
Prof.univ.dr. Cristian Vlădescu

DIRECTOR ECONOMIC,
Ec. Mirela Cismaru

AVIZAT JURIDIC,
Cons. jurid. Cristian Berinde

O.A.M.G.M.A.M.R.,

PREŞEDINTE,
Mircea Timofte

VICEPREŞEDINTE
Viorel Spatariu

AVIZAT JURIDIC
Cons. Jr. Graţiela Mocanu